

2024/2025

# Akademiuddannelse i ledelse



# Kom på niveau med din ledelse

**Spiller du en central rolle overfor dine kolleger, medarbejdere eller ledelse? Ønsker du at udvikle og styrke dine faglige og personlige kompetencer på højt niveau? Så er akademiuddannelsen noget for dig.**

Du får papir på dine faglige kompetencer og får styrket dine strategiske evner overfor ledelsen.

Akademiuddannelsen er med til at bygge bro mellem medarbejdere og ledelse og hjælper med at styrke dialogen og samarbejdet på danske arbejdspladser.

På uddannelsen arbejder vi med relevante teorier, som vi kobler til udfordringer og problemstillinger fra din egen arbejdsplads.

På hvert modul udarbejder du en skriftlig opgave, som tager udgangspunkt i din egen virksomhed, så du får mulighed for at dokumentere, at du kan tage ansvar for en kompleks problemstilling på din arbejdsplads eller i din branche.

Vi underviser ud fra anerkendte læringsstilsprincipper. Fordi vores erfaring er, at vores kursister lærer, forstår og handler langt bedre, hvis vi ikke kun fortæller om teorierne, men vi i stedet arbejder med dem, i forhold til den enkeltes virksomhed.

## Målgruppe

Akademiuddannelsen er for alle, der spiller en central rolle overfor kolleger, medarbejdere og ledelse:

- Tillidsrepræsentanter.
- Arbejdsmiljørepræsentanter.
- Afdelings- og forbunds valgte/ansatte.
- Projektleder/mellemlider.

På Konventum har vi mange års erfaring i at undervise kursister, der ikke har en lang skolegang bag sig. Vores undervisningsmetoder gør komplekse teorier lette at lære.

*"Et fantastisk læringsmiljø, topmotiverende undervisere og et uvurderligt tværfagligt netværk, som jeg vil få glæde af mange år fremover"*

*"Det har givet mig en masse viden omkring måden at takle forskellige udfordringer i hverdagen som medarbejder/tillidsvalgt og et indblik i, hvordan jeg kan "takle" ledelsen og forstå deres tankegang og måde at agere på"*

*"I min snak med lederne kan jeg i mit ordvalg bruge mange af de ting, jeg har lært hos jeres undervisere"*

*"Jeg føler mig mere sikker på mig selv, og det er jo fantastisk!"*

*"Jeg anvender mine nye kompetencer indenfor arbejdsmiljøområdet, hvor jeg har fået redskaber til at arbejde systematisk og forstå den strategi, der er aktuel for området"*

*"... og har fået gode tilbagemeldinger på mine nye synspunkter, der er blevet mere skarpe og målrettede i forhold til de problematikker, der opstår"*





## Hvad får du ud af uddannelsen?

- Større forståelse for **strategi** og **implementering**.
- Bedre indblik i **HR**.
- Fornyet fokus på **motivation** og **trivsel**.
- Effektive **forandringsprocesser**.
- Styrke og kompetencer til bedre **konfliktåndtering**.
- Styr på **arbejds miljøet**.
- Flere og bedre værktøjer til effektiv **kommunikation**.
- Mere erfaring med **arbejdspsykologi**.
- Større indblik i **kulturforståelse**.
- Bedre **samarbejdsrelationer**.
- Mere erfaring med **struktur**.
- Enorm **personlig udvikling**.

# Hvad gør vi som er anderledes?

- Sørger for, at vinkler er tilpasset målgruppen.
- Giver mere undervisningstid.
- Tilbyder mere gennemgående vejledning.
- Understøtter netværk.
- Uddanner mere praksisorienteret med fokus på at skabe reelle ændringer på arbejdspladsen.
- Succes med at få alle igennem eksamen og opnå ECTS-point.

## Adgang til videreuddannelse

- Akademiuddannelsen giver i alt 60 ECTS point og adgang til videreuddannelse på højt niveau.
- Akademiuddannelsen på Konventum giver flere undervisningstimer end andre steder og styrker dig som tillidsvalgt.
- Akademiuddannelsens fleksible opbygning gør det nemt for dig at tage uddannelsen sideløbende med dit arbejde.
- Konventums tværfaglige studiemiljø giver mulighed for faglig networking med ligesindede og ro til fordybelse i studiet.

# Uddannelsens opbygning

## Den samlede uddannelse

Akademiuddannelsen i ledelse tager i alt tre år, fordelt på seks moduler inklusiv et afgangsprøve. Uddannelsen er fleksibel, og kan tages sideløbende med dit faste arbejde. For at kunne afslutte uddannelsen, skal du tage i alt seks moduler inden for 6 år.

1. ÅR	2. ÅR	3. ÅR
OBLIGATORISK FAG	OBLIGATORISK FAG	VALGFAG
OBLIGATORISK FAG	VALGFAG	AFGANGSPROJEKT

## Det enkelte modul

Hvert modul er på seks dage, fordelt på 2 seminarer hen over et halvt år. Derudover deltager du i to virtuelle dage derhjemme. Hvert modul afsluttes med en skriftlig opgave og en mundtlig eksamen.

### ET MODUL = 6 MÅNEDER

SEMINAR 3 DAGE	VIRTUEL DAG	SEMINAR 3 DAGE	VIRTUEL DAG	EKSAMEN
-------------------	----------------	-------------------	----------------	---------

### Hvert seminar indeholder:

- Teori og praksis.
- Faglig vejledning.
- Inspiration fra et tværfagligt netværk.
- Unik studiemiljø.
- Overnatning inkl. fuld forplejning.

### En virtuel dag kan indeholde:

- Opsamling på teori og praksis.
- Faglig vejledning.
- Selvstudie i egne omgivelser.
- Online sparring med dine medstuderende.

### AFGANGSPROJEKTET

SEMINAR 1	SEMINAR 2	SEMINAR 3	EKSAMEN
-----------	-----------	-----------	---------

## Moduler og dato

### Ledelse i praksis (obligatorisk fag)

Bliv klogere på, hvad ledelse er. Arbejd med din personlige ledelsesstil. Lær at motivere dine kolleger og medarbejdere. Skab positiv forandring og effektiv kommunikation.

	<b>2025</b>
<b>Kursusnr.</b>	5601-25-00-01
<b>Seminar 1</b>	20. – 22. januar
<b>Virtuel dag 1</b>	25. februar
<b>Seminar 2</b>	24. – 26. marts
<b>Virtuel dag 2</b>	23. april
<b>Eksamen</b>	2. og 3. juni

### Organisation og arbejdspsykologi (obligatorisk fag)

Forstå din virksomhed. Lær at gennemskue strukturer, kulturer og processer. Bliv en del af løsningen af virksomhedens problemstillinger og ændringer.

	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>Kursusnr.</b>	5602-24-00-01	5602-25-00-01
<b>Seminar 1</b>	26. – 28. august	1. – 3. september
<b>Virtuel dag 1</b>	18. september	18. september
<b>Seminar 2</b>	21. – 23. oktober	20. – 22. oktober
<b>Virtuel dag 2</b>	12. november	20. november
<b>Eksamen</b>	18. og 19. december	15. og 16. december

### Det strategiske lederskab (obligatorisk fag)

Se på din virksomheds og kollegernes behov ovenfra og tag ansvar for virksomhedens og dine kollegers udfordringer. **Udbydes næste gang i foråret 2026.**

	<b>2024</b>
<b>Kursusnr.</b>	5604-24-00-01
<b>Seminar 1</b>	2. – 4. september
<b>Virtuel dag 1</b>	26. september
<b>Seminar 2</b>	21. – 23. oktober
<b>Virtuel dag 2</b>	12. november
<b>Eksamen</b>	18. og 19. december

### Afgangsprojekt

Uddannelsen afsluttes med et afgangprojekt, hvor du via metode og analyse skal dokumentere, at du kan tage ansvar for en kompleks problemstilling på dit arbejde.

	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>Kursusnr.</b>	5606-24-00-01	5606-25-00-01
<b>Seminar 1</b>	19. – 20. august	25. – 26. august
<b>Seminar 2</b>	16. – 17. september	6. – 7. oktober
<b>Seminar 3</b>	9. – 10. oktober	27. – 28. oktober
<b>Eksamen</b>	2. og 3. december	8. og 9. december

## Kommunikation i praksis (valgfrit fag)

Udvikl din personlige kommunikation. Få en sikker og effektiv kommunikationsstil. Både i dialog, formidling og information. Og bliv bedre til at skabe god kommunikation mellem dig, dine kolleger, din ledelse eller dine medarbejdere.

	<b>2025</b>
<b>Kursusnr.</b>	5603-25-00-01
<b>Seminar 1</b>	20. – 22. januar
<b>Virtuel dag 1</b>	27. februar
<b>Seminar 2</b>	17. – 19. marts
<b>Virtuel dag 2</b>	23. april
<b>Eksamen</b>	2. og 3. juni

## Arbejdsmiljø (valgfrit fag)

Tager du del i arbejdsmiljøet? Få praktisk og teoretisk viden om den konkrete planlægning og gennemførelse af arbejdsmiljøindsatsen og vær med til at gøre en markant forskel.

	<b>2025</b>
<b>Kursusnr.</b>	6770-25-00-01
<b>Seminar 1</b>	1. – 3. september
<b>Virtuel dag 1</b>	18. september
<b>Seminar 2</b>	20. – 22. oktober
<b>Virtuel dag 2</b>	20. november
<b>Eksamen</b>	15. og 16. december

## Human Resource Management (valgfrit fag)

Virksomhedens vigtigste ressource er medarbejderne. Men hvordan tiltrækkes, fastholdes, udvikles og afskediges medarbejdere bedst muligt?

	<b>2025</b>
<b>Kursusnr.</b>	5603-25-00-10
<b>Seminar 1</b>	27. – 29. januar
<b>Virtuel dag 1</b>	3. marts
<b>Seminar 2</b>	7. – 9. april
<b>Virtuel dag 2</b>	5. maj
<b>Eksamen</b>	12. og 13. juni

## Projektledelse (valgfrit fag)

Vil du øge sandsynligheden for, at dine projekter bliver en succes? Få værktøjer til at planlægge, gennemføre og afslutte dine projekter.

	<b>2025</b>
<b>Kursusnr.</b>	5603-25-00-20
<b>Seminar 1</b>	1. – 3. september 2025
<b>Virtuel dag 1</b>	18. september 2025
<b>Seminar 2</b>	20. – 22. oktober 2025
<b>Virtuel dag 2</b>	20. november 2025
<b>Eksamen</b>	15. og 16. december 2025

# Tilmelding og yderligere information

Du kan se alle datoer for modulerne på Akademiuddannelsen i ledelse på [akademiiledelse.dk](http://akademiiledelse.dk)

## Tilmelding

Ønsker du at tilmelde dig, skal du kontakte din kreds/afdeling eller forbund.

Øvrige kan tilmelde sig online via [akademiiledelse.dk](http://akademiiledelse.dk) eller ved at sende kursusadministrationen en mail: [kursus@konventum.dk](mailto:kursus@konventum.dk).

## Tilmeldingsfrist

Tilmeldingsfrist er en måned før uddannelsesstart eller så længe, der er plads på holdet.

Ønsker du faglig sparring på din efteruddannelse, er du velkommen til at kontakte vores kursusadministration på telefon 49 28 09 00 eller på mail: [kursus@konventum.dk](mailto:kursus@konventum.dk) for yderligere information.



**KONVENTUM**

**KURSER KONFERENCE UDDANNELSE**

Erling Jensens Vej 1 • 3000 Helsingør • Telefon 49 28 09 00  
[kursus@konventum.dk](mailto:kursus@konventum.dk) • [akademiiledelse.dk](http://akademiiledelse.dk)